

Kontakte:

Pfarrer Paul Faller, Pfarrhaus St. Peter	0472 840131
Mesner der Pfarrkirche Teis, Alfons Radmüller	349 5095662
Ministrantenbetreuerin Cilli Mantinger	342 6310381
Vorsitzende PGR Teis, Alfons Radmüller	349 5095662

Öffnungszeiten Pfarrbüro Teis: mittwochs nach der Hl. Messe um ca. 8.30 Uhr und sonntags nach dem Gottesdienst

*Mit den besten Wünschen für einen schönen
Hochzeitstag und ein gelingendes Eheleben*

der Pfarrgemeinderat Teis

Weitere Infos (u.a. zu Ehevorbereitungsseminaren, Gestaltung der Traufeier...) auf der Webseite der Diözese Bozen-Brixen

Leitfaden Hochzeit



Wenn Sie in der Pfarrkirche von Teis
heiraten möchten.....



... hier einige wichtige Hinweise...

- **Termin**
Bitte vereinbaren Sie Ihren Wunschtermin frühzeitig mit unserem Pfarramt oder mit unserem Herrn Pfarrer und teilen Sie ihn unserem Mesner mit.
- **Musik**
Für die musikalische Gestaltung Ihrer Hochzeit sind Sie selbst zuständig, das heißt, Sie engagieren und entlohnen eigenständig einen Organisten sowie weitere Instrumentalisten und Sänger, falls Sie das wünschen.
- **Blumenschmuck**
Unsere Kirche ist immer mit Blumen geschmückt. Gerne können Sie aber auch einen entsprechenden Hochzeitsblumenschmuck für die Kirche stiften. Diesen organisieren Sie selbst; meist sind es drei Blumenbouquets (vor dem Volksaltar, auf dem Volksaltar und vor dem Leseput). Die Blumengeschäfte vereinbaren mit dem Pfarrmesner einen Termin für den Freitagabend oder Samstagmorgen vor der Trauung und bringen die Blumen direkt in die Pfarrkirche. Nach der Trauung werden die Blumenbouquets in der Kirche belassen.
- **Pfarrmesner**
Der Mesner ist bei der Trauung anwesend und bereitet alles für die Feier vor.
- **Ministranten**
Ministranten werden – soweit verfügbar – von unserer Ministrantenbetreuerin Cilli Mantinger organisiert. Bitte kontaktieren Sie sie rechtzeitig. Sollten Sie im Bekanntenkreis eigene Messdiener haben, geben Sie uns bitte Bescheid.

- **Fotografieren und Filmen**
Um die Feier der Trauung nicht übermäßig zu stören, sollten Sie eine oder maximal zwei Personen hiermit beauftragen. Diese sollten sich möglichst diskret im Kirchenraum bewegen und sich vor dem Gottesdienst in der Sakristei vorstellen.
- **Reis und Blumen**
Wir bitten Sie darum, Blumen nur vor der Kirche zu streuen, und im Anschluss an die Feier das Ausgestreute wieder aufzukehren. Bitte sorgen Sie dafür, dass keine Reiskörner ausgeworfen werden! Sie lassen sich nur schwer wieder vom Boden entfernen.
- **Beurkundung der Trauung**
Falls Sie nicht in Teis ansässig sind, müssen Sie beim Pfarrer der Braut bzw. des Bräutigams die jeweiligen Trauungsdokumente erstellen lassen und dafür sorgen, dass die Dokumente zehn Tage vor dem Termin der Trauung im Pfarrbüro abgegeben werden. Der Pfarrer wird dann die Trauungsurkunde ausstellen, die während der Trauung von Ihnen, den Zeugen und dem Priester unterschrieben wird. Für die weiteren notwendigen Meldungen bzw. Schritte sorgt der Pfarrer.
- **Kosten**
Für die verschiedenen kirchlichen Dienste (Mesner, Ministranten, Pfarrbüro ...) wird eine Spende von 100 Euro erbeten.

Sie haben noch Fragen? Sprechen Sie uns darauf an!